

**PLUNGĖS LOPŠELIS-DARŽELIS „RŪTELĖ“  
VAIZDO STEBĖJIMO KAMERŲ NAUDOJIMO IR VAIZDO DUOMENŲ TVARKYMO  
TVARKOS APRAŠAS**

**I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1.1. Plungės lopšelyje-darželyje „Rūtelė“ įrengtų vaizdo stebėjimo kamerų naudojimo ir vaizdo duomenų tvarkymo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato Plungės lopšelyje-darželyje „Rūtelė“ vidaus, pastato iš lauko ir dalies lauko teritorijos stebėjimo, vaizdo įrašymo, peržiūrėjimo, saugojimo, perkėlimo ir naudojimo tvarką, užtikrinant Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo, ir kitų teisės aktų laikymąsi bei įgyvendinimą.

1.2. Šis aprašas parengtas vadovaujantis pavyzdinėmis Asmens duomenų tvarkymo mokyklose taisyklėmis, patvirtintomis Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos direktoriaus 2007 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. 1T-45, Lietuvos Respublikos asmens duomenų apsaugos įstatymu (toliau – ADTAĮ), 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (toliau – Reglamentas (ES) 2016/679) ir jo įgyvendinamaisiais teisės aktais, Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos direktoriaus 2008 m. lapkričio 12 d. įsakymu Nr. 1T-71(1.12) „Dėl Bendrųjų reikalavimų organizacinėms ir techninėms asmens duomenų saugumo priemonėms patvirtinimo“ (toliau – Bendrieji reikalavimai organizacinėms ir techninėms asmens duomenų saugumo priemonėms), kitais įstatymais bei teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų tvarkymą ir apsaugą.

1.3. Šio Aprašo privalo laikytis visi Mokyklos bendruomenės nariai ir svečiai.

1.4. Vaizdo stebėjimas – prevencinė saugumo priemonė, kuria siekiama užtikrinti viešąją tvarką, užkertančią kelią bet kokioms smurto, prievartos, patyčių, nederamo elgesio, vagysčių apraiškoms ir žalingiems įpročiams, mokyklos ir jos bendruomenės narių naudojamo turto saugumo tikslais, įeinančių ir išeinančių asmenų kontrolės tikslais, kitoms asmenų teisėms ir laisvėms (ugdytinių ir darbuotojų saugumui jiems esant ugdyimo įstaigos teritorijoje, nukentėjusiems asmenims nustatyta tvarka gauti vaizdo įrašus, susijusius su įvykiais, kurie neginčytinai padėtų įrodyti jų nekaltumą, į teisingus ginčytinų situacijų išaiškinimus ar bylų nagrinėjimus, į sveiką gyvenimą sveikoje aplinkoje, į kūno neliečiamumą, į sveikatos pagalbą ištikus nelaimėi ir pan.).

1.5. Šiame Apraše vartojamos sąvokos:

1.5.1. duomenų valdytojas – Plungės lopšelis-darželis „Rūtelė“, A. Jucio 38, Plungė, 90151;

1.5.2. duomenų subjektas - juridinis ar fizinis asmuo, kuriam teikiami asmens duomenys;

1.5.3. vaizdo įrašas – Mokyklos teritorijoje įrengtomis kameromis užfiksuotas vaizdas;

1.5.4. vaizdo stebėjimas – vaizdo duomenų, susijusių su fiziniu asmeniu, tvarkymas naudojant automatines vaizdo stebėjimo priemones (vaizdo kameras) nepaisant to, ar šie duomenys yra išsaugomi laikmenoje;

1.5.5. vaizdo duomenų įrašymo įrenginiai – Mokyklos turto apskaitoje esantys skaitmeniniai įrenginiai, skirti vaizdo duomenims įrašyti, saugoti, peržiūrėti ir kopijuoti;

1.5.6. vaizdo stebėjimo sistema – vaizdo duomenų įrašymo įrenginiai ir vaizdo stebėjimo kameros;

1.5.7. Mokyklos darbuotojai – darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis.

1.6. Kitos Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme ir kituose LR teisės aktuose.

**II. MOKYKLOS STEBĖJIMAS VAIZDO KAMEROMIS IR REIKALAVIMAI  
MOKYKLOS DARBUOTOJAMS**

- 2.1. Mokyklos pastatas iš lauko ir dalis lauko teritorijos yra stebima vaizdo stebėjimo kameromis. Vaizdo įrašai saugomi 30 parų, peržiūrimi bei kopijuojami įstatymų nustatyta tvarka, naudojant specialiai šiam tikslui skirtas laikmenas.
- 2.2. Mokyklos pastatą iš lauko ir dalį lauko teritorijos fiksuoja 8 vaizdo stebėjimo kameros (1 priedas).
- 2.3. Mokyklos lauko teritorijos stebėjimas vaizdo kameromis yra nenutrūkstamas.
- 2.4. Vaizdo stebėjimo kameros įrengtos taip, kad atsižvelgiant į nustatytą vaizdo stebėjimo tikslą, vaizdo stebėjimas vykdomas ne didesnėje teritorijos dalyje, negu tai yra būtina ir renkama ne daugiau vaizdo duomenų, negu tai yra būtina.
- 2.5. Vaizdo stebėjimo kameros įrengtos ir pritaikytos taip, kad nebūtų nukreiptos į erdves, kurių stebėjimas nenumatytas ir toks stebėjimas žemintų žmogaus orumą.
- 2.6. Visus įrašomus vaizdo duomenis turi teisę tvarkyti Mokyklos direktoriaus paskirti darbuotojai, atsakingi už vaizdo stebėjimo ir vaizdo duomenų tvarkymą (toliau – darbuotojai), išskyrus atvejus, kai sistemoje yra techniniai gedimai ar atliekami profilaktiniai darbai.
- 2.7. Susipažinti su vaizdo duomenimis turi teisę: direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems, direktoriaus pavaduotojas ugdymui. Mokyklos darbuotojai, įgyvendindami šią teisę, raštu įsipareigoja laikytis asmens duomenų apsaugą reglamentuojančiuose teisės aktuose nustatytų reikalavimų.
- 2.8. Atsakingas už vaizdo stebėjimo sistemos priežiūrą darbuotojas privalo:
  - 2.8.1. laikytis pagrindinių vaizdo duomenų tvarkymo principų bei konfidencialumo ir saugumo reikalavimų, įtvirtintų LR Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme, tvarkos apraše ir kituose teisės aktuose;
  - 2.8.2. užtikrinti, kad vaizdo stebėjimo sistema būtų techniškai tvarkinga, techniniai šios sistemos sutrikimai būtų šalinami operatyviai, panaudojant visus turimus techninius resursus;
  - 2.8.3. imtis priemonių, kad būtų užkirstas kelias atsitiktiniam ar neteisėtam vaizdo duomenų sunaikinimui, pakeitimui, atskleidimui, taip pat bet kokiam kitam neteisėtam tvarkymui,
  - 2.8.4. saugoti vaizdo duomenų įrašymo įrenginiuose esančius duomenis;
  - 2.8.5. neatskleisti, neperduoti ir nesudaryti sąlygų bet kokiomis priemonėmis susipažinti su vaizdo duomenimis tam teisės neturintiems asmenims;
  - 2.8.6. užtikrinti, kad vaizdo stebėjimo sistema būtų techniškai tvarkinga, techniniai šios sistemos sutrikimai būtų šalinami operatyviai, panaudojant visus turimus techninius resursus;
  - 2.8.7. imtis priemonių, kad būtų užkirstas kelias atsitiktiniam ar neteisėtam vaizdo duomenų sunaikinimui, pakeitimui, atskleidimui, taip pat bet kokiam kitam neteisėtam tvarkymui, saugoti vaizdo duomenų įrašymo įrenginiuose esančius duomenis;
  - 2.8.8. nedelsiant pranešti Mokyklos direktoriui apie bet kokią įtartina situaciją, kuri gali kelti grėsmę Mokyklos tvarkomų vaizdo duomenų saugumui.
- 2.9. Darbuotojas užtikrina, kad vaizdo įrašas būtų neprieinamas kitiems asmenims bei neplatintas.

### **III. VAIZDO DUOMENŲ ĮRAŠYMAS IR SAUGOJIMAS**

- 3.1. Vaizdo įrašymo įrenginyje (DVR) kameromis užfiksuotas vaizdas skaitmeniniu būdu įrašomas į vidinį kietąjį diską (HDD).
- 3.2. Vaizdo duomenys vaizdo duomenų įrašymo įrenginiuose saugomi ne ilgiau kaip 30 kalendorinių dienų.
- 3.3. Dėl ribotos kietojo disko talpos, vaizdo įrašymo įrenginys po 30 kalendorinių dienų automatiškai ištrina seniausius vaizdo įrašus, o į atsilaisvinusią vietą įrašo naujausią vaizdo srautą.
- 3.4. Vaizdo įrašymo įrenginys leidžia atlikti vaizdo įrašų paiešką pagal datą ir laiką.

### **IV. DUOMENŲ SUBJEKTO TEISIŲ ĮGYVENDINIMAS**

- 4.1. Duomenų subjekto rašytiniu prašymu, pateikus asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą, arba teisės aktų nustatyta tvarka vaizdo stebėjimo kameromis užfiksuotas vaizdas (kopija) gali būti išduodamas:

4.1.1. jeigu jis yra išsaugotas;

4.1.2. jeigu jame nėra užfiksuoti tretieji asmenys arba yra trečiųjų asmenų rašytinis sutikimas tokį vaizdo įrašą (kopiją) išduoti.

4.2. Teisėsaugos institucijų prašymu vaizdo stebėjimo kameromis užfiksuotas vaizdas (kopija) gali būti išduodamas be vaizde užfiksuotų asmenų sutikimo.

4.3. Duomenų subjekto, norinčio gauti vaizdo įrašą (kopiją), kuriame užfiksuotas ne tik jis, bet ir tretieji asmenys, prašyme turi būti nurodytas asmens duomenų naudojimo tikslas, teikimo bei gavimo teisinis pagrindas ir prašomų pateikti asmens duomenų apimtis.

4.4. Mokykla, gavusi duomenų subjekto paklausimą dėl vaizdo duomenų, susijusių su juo, tvarkymo, ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo duomenų subjekto prašymo gavimo dienos atsako, ar su juo susiję vaizdo duomenys yra tvarkomi, saugomi, ir jei saugomi,- apie šių duomenų teikimo tvarką.

4.5. Vaizdo įrašų peržiūra turi vykti uždaroje patalpoje. Peržiūroje turi teisę dalyvauti duomenų subjektas, Mokyklos atsakingas darbuotojas ir/ar duomenų tvarkytojo atstovas, teisėsaugos institucijų atstovai.

## **V. DUOMENŲ SUBJEKTO INFORMAVIMAS VYKDANT VAIZDO STEBĖJIMĄ**

5.1. Apie vykdomą vaizdo stebėjimą teritorijoje ir patalpose aiškiai ir tinkamai informuojama įspėjamaisiais ženklais su visa LR Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme reglamentuota privaloma informacija.

5.2. Darbuotojai apie vaizdo duomenų tvarkymą informuojami pasirašytinai.

## **VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

6.1. Mokyklos darbuotojai, pažeidę šio Aprašo reikalavimus, atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

6.2. Aprašas skelbiamas Mokyklos interneto svetainėje.

6.3. Už Aprašo laikymosi priežiūrą ir jame reglamentuotų nuostatų vykdymo kontrolę atsakingas direktorius.

6.4. Aprašas, įvertinus taikymo praktiką, esant poreikiui, atnaujinamas, inicijuojant naujus šio aprašo pakeitimus.

6.5. Pasikeitus teisės aktų nuostatomis dėl asmens duomenų teisinės apsaugos, jomis vadovaujamosi, nelaukiant Aprašo pakeitimo.

---

Plungės l/d „Rūtelė“  
 Vaizdo stebėjimo kamerų  
 naudojimo ir vaizdo duomenų  
 tvarkymo tvarkos aprašo  
 priedas Nr.1

**PASTATO IŠ LAUKO IR DALIES LAUKO TERITORIJOS STEBĖJIMAS VAIZDO  
 KAMEROMIS**



Plungės l/d „Rūtelė“  
Vaizdo stebėjimo kamerų  
naudojimo ir vaizdo duomenų  
tvarkymo tvarkos aprašo  
priedas Nr.2

## KONFIDENCIALUMO PASIŽADĖJIMAS

\_\_\_\_\_  
(data)  
Plungė

Aš, \_\_\_\_\_ ,  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(pareigos)

**suprantu, kad** darbe tvarkysiu vaizdo duomenis, kurie negali būti atskleisti ar perduoti neįgaliotiems asmenims ar institucijoms;

**įsipareigoju:**

- saugoti asmens duomenų paslaptį;
- tvarkyti asmens duomenis, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais.

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė, parašas)

-----

Plungės l/d „Rūtelė“  
Vaizdo stebėjimo kamerų  
naudojimo ir vaizdo duomenų  
tvarkymo tvarkos aprašo  
priedas Nr.2

## KONFIDENCIALUMO PASIŽADĖJIMAS

\_\_\_\_\_  
(data)  
Plungė

Aš, \_\_\_\_\_ ,  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(pareigos)

**suprantu, kad** darbe tvarkysiu vaizdo duomenis, kurie negali būti atskleisti ar perduoti neįgaliotiems asmenims ar institucijoms;

**įsipareigoju:**

- saugoti asmens duomenų paslaptį;
- tvarkyti asmens duomenis, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais.

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė, parašas)